

Låneregler





Hvem kan bruge biblioteket ?

Biblioteket er for alle. For at låne bøger, musik og andre materialer med hjem skal du være registreret som bruger.

Vær opmærksom på, at der er nogle af bibliotekets tilbud, du kun kan benytte, hvis du bor i kommunen.

Hvordan bliver du registreret som bruger?

Det kan ske ved personligt fremmøde. Du skal oprette en pinkode, når du registreres.

Pinkoden bruges ved udlån og aflevering ved selvbetjeningsautomaterne, til at reservere og forny materiale, til at se, hvad du har lånt (lånerstatus), og til at benytte andre af bibliotekets digitale tilbud.

Du skal meddele biblioteket, hvis du skifter adresse, e-mail, telefonnummer m.m.

Det kan ske på biblioteket eller elektronisk.

Sundhedsskortet er dit lånerkort. Det skal medbringes hver gang du låner.

Kortet er personligt, og du er ansvarlig for det materiale, der er lånt på det.

Mister du kortet, skal du straks kontakte biblioteket for at få det spærret.

Er du under 15 år, kan du få udstedt et lånerkort eller bruge dit sundhedskort.

Hvor længe kan du låne ?

Lånetiden er normalt 1 måned. Visse materialer har en kortere lånetid. Lånetiden fremgår af udlånskvitteringen.

Det enkelte bibliotek kan fastsætte begrænsninger for

den enkelte brugers samlede antal udlån.

Jvnf. Bekendtgørelse om biblioteksvirksomhed, § 13.

Det er gratis at låne på biblioteket.

Hvordan afleverer du ?

Du kan se, hvornår materialet skal afleveres, på din udlånskvittering.

Når du afleverer materiale, får du en kvittering. Den er din dokumentation for, at det er afleveret.

Du kan se en oversigt over

dine aktuelle hjemlån, bestillinger og reserveringer på bibliotekets hjemmeside (lånerstatus).

Du skal betale et gebyr, hvis lånetiden overskrides. Størrelsen af gebyret kan du se på bibliotekets hjemmeside og på vedlagte oversigt.

Hvordan fornyer du ?

Du kan forny det materiale, du har lånt, hvis det ikke er reserveret af andre. Der kan være begrænsninger på, hvor mange gange et materiale kan fornyes.

Visse materialer kan ikke fornyes.

Du kan forny dine materialer på bibliotekets hjemmeside (lånerstatus), telefonisk eller ved personlig henvendelse.

Hvordan reserverer du ?

Du kan reservere/bestille materiale via bibliotekets hjemmeside, telefonisk eller personligt på biblioteket.

Du modtager besked fra biblioteket på SMS, via e-mail eller pr. brev, når materialet er klar til afhentning.

Materialer, som biblioteket ikke

selv har, forsøges skaffet fra et andet bibliotek.

Vær opmærksom på, at nogle biblioteker har et loft over hvor mange reserveringer, du kan foretage.

Nogle biblioteker opkræver afgift for afsendelse af besked.

Erstatning

Hvis materialerne bliver ødelagt eller bliver væk, skal de erstattes.

Biblioteket påtager sig intet ansvar for skader, der er

opstået på brugerens eget udstyr i forbindelse med benyttelse af hjemlånte materialer.

Udelukkelse og bortvisning

Biblioteket er for alle.

Du skal derfor respektere god ro og orden og følge anvisninger fra personalet.

I modsat fald kan du bortvises og udelukkes fra brug i en periode.

Du kan også blive udelukket fra at bruge biblioteket, hvis lånte materialer gentagne

gange ikke bliver afleveret, afleveres i beskadiget stand, eller hvis du skylder 200 kr. eller mere i gebyrer.

Udelukkelse vil blive meddelt skriftligt med 7 dages varsel. Skyldige beløb kan overgå til inkasso,

Jvnf. Lov om biblioteksvirksomhed. §§ 32 og 33.



Persondataloven

Biblioteket overholder bestemmelserne i Lov om behandling af personoplysninger (Persondataloven).

Dette reglement gælder for

Bibliotekerne i Allerød, Fredensborg, Furesø, Gentofte, Gladsaxe, Hillerød, Hørsholm og Lyngby-Taarbæk kommuner.

Er du registreret som bruger i et af disse biblioteker, bliver du automatisk oprettet som bruger i de andre biblioteker.

Fredensborg Bibliotek
Jernbanegade 3, 1. sal
3480 Fredensborg

Lokalarkiv

Avislæsning: alle dage fra kl. 10
fbib@fredensborg.dk
7256 2200

Mandag	14 - 19	14 - 19
Tirsdag	10 - 17	10 - 15
Onsdag	14 - 19	14 - 19
Torsdag	10 - 17	10 - 15
Fredag	14 - 17	
Lørdag	11 - 14	

Borgerservice: Onsdag kl. 14 - 18

Humblebæk Bibliotek
Humblebæk Center 40
3050 Humlebæk

Avislæsning: alle dage fra kl. 10
hbib@fredensborg.dk
7256 2100

Mandag	14 - 19
Tirsdag	10 - 17
Onsdag	14 - 19
Torsdag	10 - 17
Fredag	14 - 17
Lørdag	11 - 14

Borgerservice: Mandag kl. 14 - 18

Nivå Bibliotek
Nivå Center 30
2990 Nivå

Avislæsning: alle dage fra kl. 10
nivaabib@fredensborg.dk
7256 2400

Mandag	10 - 19
Tirsdag	13 - 19
Onsdag	10 - 17
Torsdag	13 - 19
Fredag	13 - 17
Lørdag	10 - 14

Borgerservice: Tirsdag kl. 14 - 18

Januar 2009 — www.fredensborgbibliotekerne.dk

