

Fredensborg Bibliotekerne anno 2013

Model for ny biblioteksstruktur

24/7: det digitale bibliotek

Overligger: kompetencen ét sted til brug alle steder

**Fredensborg
Bibliotek**

Det åbne bibliotek

**Nivå
Bibliotek**

Familie og
integration

**Humblebæk
Bibliotek**

It og medier
Kulturhus

**Fundament: 3 biblioteker med kerneydelser
for alle borgere**

Samfundsmæssigt omdrejnings-
punkt for kultur og viden
It og medier
Formidling
Partnerskaber
Kulturelle arrangementer
Bibliotekarisk vejledning

Bredt udvalg af materialer og
services
Demokratisk og kulturel dannelse
Mødested for lokalsamfundet
Understøtte mangfoldighed
Livslang læring
Information



Forsideillustration:

Modellen for ny biblioteksstruktur illustreres som et hus, som udgør det fulde bibliotekstilbud i Fredensborg Kommune. Modellen består af:

Fundament: 3 biblioteker med kerneydelser for alle borgere – illustrerer, at det bredt favnende folkebibliotekstilbud fortsat udgør hvert biblioteks fundament.

Overligger: kompetencen ét sted til brug alle steder – illustrerer, at biblioteket vil opdyrke en spidskompetence for hvert bibliotek, 3 såkaldte biblioteksprofiler, og dermed udnytte, at Fredensborg Bibliotekerne fortsat har 3 biblioteker.

24/7: Det digitale bibliotek – illustrerer, at det digitale bibliotek er åbent 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen, og dermed sikrer borgerne maksimal tilgængelighed til mange af bibliotekets tilbud.

Indhold

1. Indledning	5
1.1 Formålet med denne rapport	5
1.2 Sammenfatning – Fredensborg Bibliotekerne anno 2013.....	5
1.3 Lovgrundlag	6
1.4 Det politiske grundlag for ny biblioteksstruktur.....	6
1.5 Kultur- og Turismeudvalgets principper for ny biblioteksmodel	6
1.6 Arbejdet med biblioteksmodellen	6
1.7 Biblioteksanalyse 2008-2009.....	7
1.8 Folkebiblioteket i vidensamfundet – Kulturministeriets anbefalinger	7
2. Fundamentet - 3 biblioteker med kerneydelser for alle borgere.....	8
2.1 Åbningstider og øget tilgængelighed.....	8
2.2 Inspiration og læring kræver formidling	9
2.3 Partnerskaber – biblioteket inviterer.....	9
2.4 Professionel udvikling - kompetencer anno 2013.....	9
2.5 Fremtidens betjening af børn.....	10
3. Biblioteksprofiler – overliggeren på bibliotekernes fundament.....	11
3.1 Fredensborg biblioteks profil: Det åbne bibliotek.....	11
3.2 Nivå Biblioteks profil: Familie og Integration	12
3.3 Humlebæk biblioteks profil: it, medier og kulturhus	13
4. 24/7: Det digitale Bibliotek	14
5. Budget	15
5.1 Udmøntning af besparelse.....	15
6. Proces- og tidsplan for implementering	16
7. Tilkøbsydelse: Bibliotekstilbud i Kokkedal.....	17

1. Indledning

1.1 Formålet med denne rapport

Formålet med denne rapport er at skitsere modellen for ny biblioteksstruktur i Fredensborg Kommune med henblik på vedtagelse ved byrådsmøde d. 21. juni 2010 og implementering i 2011-2013. Rapporten udgør beslutningsgrundlaget for vedtagelsen af biblioteksstrukturen og sendes i høring hos foreninger og borgere d. 7.-21. maj 2010.

1.2 Sammenfatning – Fredensborg Bibliotekerne anno 2013

Rapporten udgør forslaget til en ny biblioteksmodel, som tager afsæt i Byrådets beslutning om:

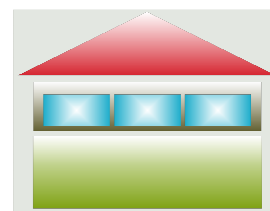
- at bibliotekernes budget reduceres med 2,5 mio. kr. i 2010-2013, svarende til 10 %, og at reduktionen fortrinsvis skal ske ved personalereduktion svarende til ca. 5 årsværk
- at administrationen udarbejder en model for en ny biblioteksstruktur med afsæt i biblioteksanalyserne fra 2008-2009
- at den nye biblioteksmodel finansieres af bibliotekernes eget budget og implementeres i 2011-2013 med midler, som frigøres til implementering af modellen.

Ud over besparelsen på 2,5 mio. kr. etablerer biblioteket derfor en omprioriteringspulje på 1,3 mio. kr. til implementering af biblioteksmodellen.

Kultur- og Turismeudvalget har fastlagt 6 principper for biblioteksmodellen, herunder at der fortsat skal være 3 biblioteker i kommunen. Modellen er udviklet med brug af resultaterne fra borgerinddragelsen i de tidligere analyser kombineret med forskningsresultater og best practice fra danske og udenlandske biblioteker samt Kulturministeriet. Bibliotekets personale og MED-udvalg er blevet inddraget i udviklingen af modeller for profilbiblioteker, åbningstider og øget tilgængelighed til biblioteket.

Den nye biblioteksmodel i hovedtræk

Bibliotekerne er i hastigere forandring end nogensinde før. Derfor er det afgørende, at den nye biblioteksmodel fremtidssikrer biblioteket og giver borgerne oplevelsen af et værdifuldt bibliotekstilbud, trods stor personalereduktion. Modellen iscenesætter biblioteket som en magnet for kultur og viden og udnytter bl.a. de digitale muligheder til at åbne biblioteket på nye, innovative måder.



Ved et besøg på Fredensborg Bibliotekerne anno 2013 kan borgerne forvente at:

- Der er fortsat 3 biblioteker
- Hvert bibliotek tilbyder 30 timers betjent åbningstid om ugen suppleret med mere selvbetjening. Dette giver samlet set udvidelse af åbningstiden. Dette sker ved at udnytte de digitale muligheder
- Bibliotekerne har et fælles fundament af kerneydelser målrettet alle borgere. Oven på dette fundament opdyrker hvert bibliotek en spidskompetence med "kompetencen ét sted til brug alle steder"
- Fredensborg Biblioteks spidskompetence bliver tilgængelighed med i alt 72 timers ugentlig åbningstid. Biblioteket etablerer et banebrydende koncept, hvor borgerne kan låse sig ind med en særlig chipnøgle til kl. 22 mandag-fredag samt lørdag-søndag til kl. 17
- Nivå Biblioteks spidskompetence bliver familie og integration. Ud fra et mangfoldighedsprincip arbejdes der med relationer og fællesskaber frem for individ. Der etableres desuden en lektiecafé
- Humlebæk Biblioteks spidskompetence bliver it, medier og Kulturhusfunktion. Der etableres bl.a. et it-værksted til undervisningsbrug og arbejdes for, at foreninger, institutioner og borgere kan bruge biblioteksrummet på nye måder
- Udviklingen af det digitale bibliotek 24/7 (åbent 24 timer, 7 dage om ugen) er i fokus, og der skabes større sammenhængskraft mellem det digitale og fysiske bibliotek
- Personalereduktionen kompenseres delvist med øget selvbetjening. Bibliotekerne har i 2010 indført tyverisikring med mikrochips samt brugervenlige selvbetjeningsautomater. Der vil være mindre personale til at betjene borgerne og mere kø kan forekomme for ekspedition og bibliotekarisk hjælp
- Biblioteket arbejder for at knytte tættere bånd mellem bibliotek og borger, eksempelvis ved at åbne for anderledes anvendelse af biblioteksrummet for organiserede og ikke-organiserede aktører.

1.3 Lovgrundlag

Bibliotekernes formål er fastsat i Lov om biblioteksvirksomhed fra år 2000. Ifølge denne er folkebibliotekernes formål at *'fremme oplysning, uddannelse og kulturel aktivitet ved at stille bøger, tidsskrifter, lydbøger og andre egnede materialer til rådighed, såsom musikbærende materialer og elektroniske informationsressourcer, herunder Internet og multimedier.'*

1.4 Det politiske grundlag for ny biblioteksstruktur

I forbindelse med budgetvedtagelsen i oktober 2009 besluttede Byrådet, at der i 2010-2013 skal spares 2,5 mio. kr. fordelt med knap 1 mio. kr. i 2010, yderligere 1 mio. kr. i 2011 og yderligere 500.000 kr. i 2012. Byrådet fastlagde, at besparelsen fortrinsvis skal udmøntes på personale svarende til reduktion af ca. 5 personaleenheder.

Samtidig besluttede Byrådet, at der skal udarbejdes en model for ny biblioteksstruktur, med afsæt i resultaterne af biblioteksanalyserne fra 2008-2009, 'Fremtidens Bibliotek i Fredensborg Kommune' (maj 2008) og 'Fremtidens bibliotek 2009-14 – Handlingsplan' (juni 2009). Det politiske opdrag er, at den nye struktur skal finansieres af bibliotekets eget budget og implementeres i perioden 2011-2013.

Kultur- og Turismeudvalget har desuden fastlagt, at der udover biblioteksmodellen skal beskrives en model for et potentielt bibliotekstilbud i Kokkedal, altså en mulig tilkøbsydelse, som ikke finansieres af bibliotekets budget. Tilkøbsydelsen beskrives i kapitel 7 i denne rapport.

Boks 1: Budgetreduktion 2010-2013				
1.000 kr.				
Budgetår	2010	2011	2012	2013
Reduktion	970	1.000	500	0
Nettobudget	24.544	23.544	23.044	23.044

1.5 Kultur- og Turismeudvalgets principper for ny biblioteksmodel

Følgende vision for kommunens biblioteker er vedtaget på Kultur- og Turismeudvalgsmødet d. 10. marts 2010:

'Fremtidens biblioteker i Fredensborg Kommune skal være attraktive og moderne videns-, vejlednings- og formidlingscentre for alle borgere. Bibliotekernes tilbud skal afspejle behovene i bysamfundene og have et særligt fokus på børn og unge som fremtidens brugere. Tilgængelighed for såvel professionel betjening som selvbetjening skal være i fokus og bibliotekerne skal gøre brug af de nye teknologiske muligheder og digitale løsninger. Bibliotekerne skal give rum for oplevelser og så vidt muligt være mødested for bysamfundets borgere og foreninger.'

Kultur- og Turismeudvalget har været inddraget i arbejdet med den nye biblioteksmodel siden januar 2010 og har på sine møder i januar til marts bl.a. prioriteret rammer for fremtidens bibliotek. Resultatet er 6 principper for fremtidens bibliotek, der fremgår af boks 2. Herunder har Kultur- og Turismeudvalget besluttet, at biblioteket fortsat skal have 3 biblioteker.

Boks 2: Kultur- og Turismeudvalgets principper for biblioteksmodel:

- Der skal fortsat være 3 biblioteker
- Bibliotekerne skal være et lokalt samlingspunkt for borgerne
- Bibliotekernes indhold og tilbud skal være tilpasset det lokale bysamfund og kan derfor have forskelligt udtryk og profiler
- Bibliotekerne i de tre bysamfund kan have forskellige bibliotekstilbud
- Der skal fortsat være en grad af personlig betjening på alle 3 biblioteker, men også mere selvbetjening
- Bibliotekernes åbningstid skal tilgodeses borgernes behov.

Desuden bemærkes, at lokaleforhold for lokalhistorisk arkiv løses uafhængigt af biblioteksstrukturen.

1.6 Arbejdet med biblioteksmodellen

Rammerne for den ny biblioteksmodel er fastlagt af bibliotekets ledelse og udviklingskonsulent sammen med styregruppen bestående af direktør for Børn og Kultur Lina Thieden, afdelingschef for Kultur og Idræt Flemming Kisum, bibliotekschef Lise Kann, chefkonsulent i Center for Økonomi og Strategi Nina Allin Jensen og Fredensborg Bibliotekernes udviklingskonsulent Stine Holmstrøm Have.

Bibliotekernes personale og MED-organisation er inddraget i udviklingen af biblioteksmodellen gennem en workshop om indholdet i fremtidens biblioteker, løbende orientering på personale- og husmøder samt ved udarbejdelse af modellerne for åbningstider og øget tilgængelighed. Endelig har de arbejdet med indholdet i profilerne for de 3 biblioteker.

Borgernes input fra de sidste års analyser indgår også i udviklingen af biblioteksmodellen.

1.7 Biblioteksanalyse 2008-2009

Biblioteket har arbejdet med fremtidens Fredensborg Bibliotekerne siden 2008 og har inddraget borgerne af flere omgange med forskellige empiriske metoder og caféarrangementer i forbindelse med biblioteksanalyserne.

Biblioteket har udledt 3 fokusområder af analyserne:

1. De fysiske rammer og åbningstider
2. Formidling
3. Partnerskaber.

Biblioteksmodellen tager udgangspunkt i disse fokusområder kombineret med Kulturministeriets anbefalinger og indsatsområder for folkebibliotekerne. Bibliotekets arbejde med fokusområderne beskrives i afsnit 2.1-2.3.

1.8 Folkebiblioteket i vidensamfundet – Kulturministeriets anbefalinger

Fredensborg Bibliotekerne henter inspiration til biblioteksudviklingen fra udviklingstendenser og best practice på biblioteksområdet i Danmark og udlandet, samt ved at se på samfundsmæssige tendenser og trends. Målet er at udvikle en biblioteksmodel, som sikrer, at Fredensborg Bibliotekerne anno 2013 er på forkant med udviklingen og fremtidssikret i forhold til biblioteksbrugeren anno 2013.

Kulturministeriet (Styrelsen for Bibliotek og Medier) har netop udgivet rapporten *'Folkebibliotekerne i vidensamfundet'*. Rapporten er resultatet af et udvalgsarbejde igangsat af tidligere Kulturminister Carina Christensen - i folkemunde kendt som Carina-udvalgets rapport. Rapporten bygger videre på *'Fremtidens biblioteksbetjening af børn'* fra 2008 og ser på, hvordan biblioteket som institution kan udvikles, så det imødekommer de samfundsmæssige behov og nye muligheder, som ændrer sig med en hidtil uset hastighed.

De generelle samfundsmæssige krav til folkebibliotekerne samt brugernes mere konkrete behov adresseres i rapporten ved at opstille anbefalinger til fremtidens biblioteksudvikling, som udtrykkes gennem 5 indsatsområder:

1. Åbne biblioteker

Begrebet 'åbne biblioteker' bruges til at understrege, at bibliotekerne i fremtiden øger graden af tilgængelighed og mere systematisk arbejder på at sikre, at biblioteket er et tilbud til hele befolkningen. Her tænkes både på lange åbningstider, gerne med differentieret betjening, og indbydende indretning af biblioteksrummet.

2. Inspiration og læring

Inspiration og læring handler om bibliotekernes systematiske arbejde med at videreudvikle og forstærke bibliotekets lærings- og inspirationstilbud med udgangspunkt i brugernes behov.

3. Danskernes digitale bibliotek

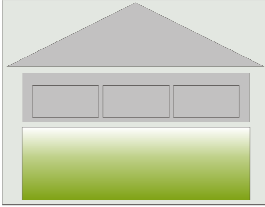
Danskernes digitale bibliotek handler om en stor satsning på at udvikle en fælles digital formidlingsplatform for landets biblioteker, som tilbyder digitale medier som film, spil, musik og litteratur. I dag eksisterer allerede den nationale søgebase bibliotek.dk med mulighed for at låne materiale fra hele Danmark.

4. Partnerskaber

Det er nødvendigt for folkebibliotekernes fremtid at etablere forpligtende partnerskaber på tværs af den offentlige sektor, erhvervslivet og civilsamfundet.

5. Professionel udvikling

Et forstærket fokus på en systematisk og strategisk tilgang til kompetence- og organisationsudviklingen skal sikre, at bibliotekerne møder brugernes behov i fremtiden.



2. Fundamentet - 3 biblioteker med kerneydelser for alle borgere

Folkebibliotekerne er Danmarks mest populære offentlige kulturtilbud, og det forpligter. Biblioteksloven fordrer

desuden, at folkebibliotekerne skal servicere alle borgere.

Fredensborg Bibliotekerne anno 2013 vil bestå af et fundament af kerneydelser for alle borgere, som kan findes på alle 3 biblioteker. Et bredt udvalg af bøger, tidsskrifter, aviser, musik, film spil, digitale tilbud, m.m., henvendt til alle borgere vil være til rådighed, ligesom biblioteket fortsat vil tilbyde en vifte af services og tilbud i og ude af huset til borgerne.

De følgende afsnit skitserer, hvordan Fredensborg bibliotekerne anno 2013 vil arbejde med den fortsatte udvikling af bibliotekets fundament.

Det er bibliotekets udgangspunkt, at et biblioteksbesøg i fremtiden skal være en oplevelse og en aktivitet på linje med en tur på museum, i biografen, i teateret eller lignende. Det særlige for de danske folkebiblioteker er, at der er gratis og lige adgang for alle borgere, og at de konkrete aktiviteter, services og tilbud understøtter borgernes demokratiske, kulturelle og videnskæssige dannelse.

2.1 Åbningstider og øget tilgængelighed

Biblioteket skal være tilgængeligt, når borgerne har brug for det. Derfor fokuseres der i den ny struktur på at øge tilgængeligheden til bibliotekets tilbud, således at borgerne vil opleve et godt bibliotekstilbud trods besparelser og servicetilpasninger på flere områder.

Blandt andet vil biblioteket udnytte de digitale muligheder til at udvide tilgængeligheden via mere selvbetjening ud over de 30 timers betjent åbningstid, som alle tre biblioteker vil tilbyde. I Humlebæk og Fredensborg er der tale om at udvide åbningstiden med selvbetjent åbningstid uden mulighed for at træffe personalet. Nivå Bibliotek har imidlertid en brugergruppe som nødvendiggør, at biblioteket kun kan være åbent med bemanding. I Nivå vil biblioteket derfor øge tilgængeligheden ved at udvide adgangen til bibliotekets tjenester i avislæsesalens åbningstid. Dvs. at borgerne i fremtiden vil have mulighed for at låne fra en udvalgt samling af nye og populære bøger ud over det nuværende tilbud om at læse aviser og tidsskrifter samt afhente reserverede bøger, bruge pc'er, internet og kopimaskine.

Uden for bibliotekets åbningstid kan borgerne aflevere lånte materialer i bibliotekets postkasse.

Borgere med behov for personlig betjening og bibliotekarisk hjælp henvises til bibliotekernes 30 betjente åbningstimer eller biblioteksvagten.dk.

Boks 3: FAKTA:

- Fredensborg Bibliotekerne henvender sig til og servicerer alle kommunens borgere
- I 2009 registrerede Fredensborg Bibliotekerne 301.843 besøgende og på landsplan registrerede folkebibliotekerne mere end 34 mio. besøgende. Dermed er biblioteket det mest populære offentlige kulturtilbud
- 2 ud af 3 borgere i Danmark bruger folkebiblioteket, og 29 % af den voksne befolkning kommer på biblioteket mindst en gang om måneden
- 85 % af de voksne brugere kommer fortsat for at låne bøger og blade
- Brugen af de digitale tilbud er stærkt stigende. I 2008 steg brugen af digitale tilbud med 48 % på landsplan ift. 2007 niveau.

Fredensborg Bibliotek (I alt 72 timer/uge)

Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Lør	Søn
10-22	10-22	10-22	10-22	10-22	10-17	10-17
Betjent åbningstid:						
14-19	10-17	14-19	10-17	14-17	10-13	Ingen
OBS: I følgende tidsrum er der kun adgang til avislæsesal, pc'er, kopiering og selvbetjent afhentning af bestilt materiale:						
10-14		10-14		10-14		

Humlebæk Bibliotek (I alt 42 timer/uge)

Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Lør	Søn
10-19	10-17	10-19	10-17	10-17	10-13	Lukket
Betjent åbningstid:						
14-19	10-17	14-19	10-17	14-17	10-13	Lukket

Nivå Bibliotek (I alt 43 timer/uge)

Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Lør	Søn
10-19	10-17	10-19	10-17	10-17	10-14	Lukket
Betjent åbningstid:						
13-19	13-17	10-17	13-19	14-17	10-14	Lukket
OBS: I følgende tidsrum er der kun adgang til avislæsesal, pc'er, kopiering og selvbetjent afhentning af bestilt materiale:						
10-13	10-13	10-13	10-13	10-13	10-14	Lukket

4-6 fredage om året vil de tre biblioteker være lukkede frem til kl. 14 for at muliggøre fælles personalemøder og udviklingsdage.

Fra 2011 opereres der desuden med muligheden for 1 lukkeuge pr. bibliotek i juli måned fordelt på ugerne 28-30. For biblioteksbesøg i lukkeugerne vil biblioteket i den sammenhæng henvise til de to åbne biblioteker.

2.2 Inspiration og læring kræver formidling

Fredensborg Bibliotekerne anno 2013 vil fortsat medvirke til livslang læring og kulturel og videnskabelig dannelse hos borgere fra vugge til grav.

Et nøgleord i forhold til dette er nye formidlingsformer, fordi videnssamfundet stiller nye krav til bibliotekets funktion. Det er ikke længere tilstrækkeligt '*at stille bøger, tidsskrifter, lydbøger og andre egnede materialer til rådighed*', som Biblioteksloven fra 2000 foreskriver. Det er derimod formidlingen af materialerne, der gør biblioteket relevant. Formidling handler om materialerne, det fysiske og digitale rum og de mennesker, der bruger disse. Biblioteket vil arbejde med formidlingsformer, som styrker erkendelse, erfaringsdannelse, empowerment, innovation og engagement hos borgerne ved at skabe rum for at opleve, opdage, skabe og deltage aktivt i bibliotekets udvikling. Og det vil få betydning for rummets indretning, aktiviteter og betjeningsformen, som tænkes mere dynamisk.

2.3 Partnerskaber – biblioteket inviterer

I tråd med bibliotekets tredje fokusområde 'partnerskaber' vil biblioteket arbejde for at dyrke og videreudvikle sin funktion som samfundsmæssigt omdrejningspunkt for kultur og viden ved at tilbyde sig som partner og indgå i forpligtende partnerskaber med bl.a. andre folkebiblioteker, foreninger, aftenskoler, interessegrupper, kommunale aktører, erhvervsliv, frivillige og andre kulturelle aktører, som kan skabe værdi for kommunens borgere.

Der vil blive eksperimenteret med at øge tilgængeligheden til det fysiske rum for bibliotekets partnere i og uden for åbningstiden, hvilket vil gøre biblioteket til en endnu mere attraktiv partner.

Partnerskaber påtænkes både i det fysiske bibliotek, digitalt og ude af huset. Biblioteket ønsker at ændre sin rolle som lokaleadministrator hen mod en rolle som aktiv kulturel medspiller og facilitator. Der vil blive fokuseret på, hvordan ikke-organiserede kulturelle aktører kan benytte bibliotekerne på nye måder ved at åbne for brugen af biblioteksrummet som samlingspunkt – også uden for den betjente åbningstid. Eksempler på dette kan være læsekredse, som inviteres ind i biblioteksrummet på Fredensborg bibliotek, mødregrupper på Nivå bibliotek, og at ungdomsklubben benytter et nyindrettet it-værksted på Humlebæk bibliotek. Eller det kan være kunderådgivere fra banker, der underviser borgere i netbank i biblioteksrummet.

Brugernes efterspørgsel efter flere arrangementer kan eksempelvis imødekommes ved, at biblioteket samarbejder med andre folkebiblioteker om fælleskoncepter for arrangementer og aktiviteter, som gennemføres lokalt enten som konkrete rejsende arrangementer eller som koncepter for programsatte aktiviteter. Andre muligheder er partnerskaber med erhvervslivet om eksempelvis afholdelse af kulturelle arrangementer.

2.4 Professionel udvikling - kompetencer anno 2013

Biblioteket vil arbejde strategisk med personalets kompetenceudvikling for at sikre et højt fagligt niveau og tidssvarende kompetencer. Bibliotekernes kernekompetencer er fortsat informationssøgning og viden om fag- og skønlitteratur, film, musik, spil, m.m., og det er væsentligt at fastholde og videreudvikle disse kompetencer med fokus på nye formidlingsformer.

På tværfaglig basis vil biblioteket arbejde for at give kvalificeret rådgivning i alle spørgsmål. Derfor tilstræbes, at alle medarbejdere er fortrolige med en mindste fælles basiskompetence i 2013. Faggrænserne mellem de ansatte er udviskede, og der er behov for mange af de samme kompetencer hos medarbejderne, eksempelvis er gode it-kundskaber en basal medarbejderkompetence allerede i dag, og det er nødvendigt at give det samlede personale et kompetenceløft på dette område. Det vil ske i en kombination af efteruddannelse og sidemandsoplæring, ligesom rekruttering af medarbejdere med gode it-kundskaber vægtes højt i fremtiden.

Øvrige nødvendige kompetencer er formidlings- og undervisningskompetencer, markedsførings- og kommunikationskompetencer, lærings- og forandringskompetencer samt ledelseskompetencer og strategisk forretningsforståelse, som sikrer en effektiv og bæredygtig drift af biblioteket.

2.5 Fremtidens betjening af børn

Biblioteket anno 2013 har fortsat særligt fokus på betjening af børn. Børn skal sikre Danmarks fremtidige udvikling, og derfor skal biblioteksbetjeningen af børn hænge sammen med den nationale viden- og udviklingsstrategi, der bestræber sig på at skabe uddannelser i verdensklasse, sikre en stor sammenhængskraft i samfundet og udvikle innovationstiltag på alle niveauer. Boks 4 viser Kulturministeriets 10 bud på fremtidens biblioteksbetjening af børn.

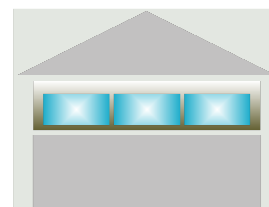
Bibliotekstilbuddet skal også ses som velfærdssamfundets tilbud om adgang til gode oplevelser, leg og personlig udvikling. Biblioteket planlægger bl.a. en delvis nyindretning i børnebibliotekerne. Og ved at opdyrke Nivå Biblioteks spidskompetence "familie og integration" fokuseres også på udvikling af børnefamilierelaterede aktiviteter, tilbud og arrangementer til brug for de tre biblioteker. Af andre eksempler kan nævnes lektiecafé og pilotprojekt om biblioteksforløb for skoleklasser i Fredensborg.

Nationalt er en fælles formidlingsplatform til børn – pallesgavebod.dk - netop gået i luften. Palles Gavebod formidler oplevelser.

Boks 4: Kulturministeriets 10 bud på fremtidens biblioteksbetjening af børn:

- Nye kompetencer skaber nye aktiviteter i biblioteket
- Biblioteksrummet skal skabe forundring og inspiration
- Bibliotekerne udvikler deres nettilbud
- børn leger – på biblioteket
- Biblioteket giver læseoplevelser og læsefærdigheder
- Skab aktiviteter i nye samarbejdsformer mellem skole- og folkebibliotek
- Biblioteket skaber fællesskab – også for dem der er uden for
- Biblioteket understøtter læring og dannelse
- Biblioteket skal ud hvor børnene er
- Bibliotekets ledelse satser på børnene.

3. Biblioteksprofiler – overliggeren på bibliotekernes fundament



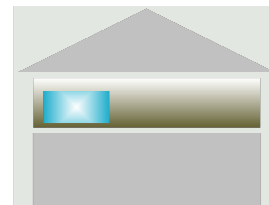
På det i kapitel 2 beskrevne fundament vil hvert bibliotek opdyrke sin særskilte profil, som giver det enkelte bibliotek og det samlede Fredensborg Bibliotekerne en merværdi med idealet "kompetencen ét sted til brug alle steder".

Dette for at udnytte muligheden ved fortsat at have 3 biblioteker samt fremtidssikre bibliotekernes eksistensgrundlag.

Profilerne er udviklet med afsæt i de lokale ønsker og særlige behov, som bibliotekerne har oplevet hos borgerne over mange år og identificeret ved borgerinddragelsen i biblioteksanalyserne.

3.1 Fredensborg biblioteks profil: Det åbne bibliotek

Formålet med profilen 'det åbne bibliotek' i Fredensborg er at sikre en øget tilgængelighed til bibliotekets tilbud for borgere, som har brug for og glæde af at kunne benytte bibliotekets tilbud uden for den normale åbningstid. Dette opnås ved at implementere en teknisk løsning, som gør det muligt for borgerne at låse sig ind med en særlig chipnøgle i ydertimerne og benytte bibliotekets tilbud.



For at sikre biblioteket vil der blive opsat videoovervågning således, at alle borgere, der lukker sig ind i biblioteket, registreres. Desuden vil der blive indgået aftale med f.eks. et vagtselskab, en vicevært eller en forening, som kan medvirke til at holde øje med biblioteket.

Biblioteket har sammenlagt 72 timers ugentlig åbningstid fordelt på 30 timers betjent åbningstid, 30 timers selvbetjent åbningstid og 12 timers læsesalsåbent med mulighed for aflevering, udlån af reserveret materiale samt adgang til pc'er og trådløst internet.

I den selvbetjente åbningstid benytter borgerne chipnøgleadgang. Der vil være åbent for chipnøgleadgang mandag-fredag til kl. 22 og lørdag til kl. 17. Desuden vil der være åbent for selvbetjening med nøgleadgang om søndagen kl. 11-17.

Konceptet "selvbetjent adgang med chipnøgle" kaldes "Det åbne bibliotek" for at signalere, at borgerne får adgang til biblioteket på en helt ny måde. Begrebet "åbne biblioteker" dækker dog over mere end lige præcis nøgleløsningen. Åbne biblioteker er en helt ny måde at anskue selve bibliotekstilbuddet på, og dette udgør en af hovedanbefalingerne fra Kulturministeriet i rapporten 'Folkebibliotekerne i videnssamfundet' (2010), som beskrevet i afsnit 1.8:

'Begrebet 'åbne biblioteker' bruges til at understrege, at det ny bibliotekskoncept lægger op til, at bibliotekerne i fremtiden øger graden af tilgængelighed og mere systematisk arbejder på at sikre, at biblioteket er et tilbud til hele befolkningen. Her tænkes både på lange åbningstider, gerne med differentieret betjening, og indbydende indretning af biblioteksrummet. Denne anbefaling sigter også mod, at biblioteket bevares som frirum, samtidig med at der arbejdes med en målsætning om at appellere til flere målgrupper end i dag med differentierede tilbud og en bredere vifte af ydelser.'

Der har i det sidste år været eksperimenteret med konceptet "selvbetjent med nøgle" i flere små filialer i landsbysamfund i Danmark, mens planen om at benytte konceptet til et bibliotek med en størrelse og udlånstal som Fredensborg Biblioteks er banebrydende. Konceptet fordrer en unik tillid mellem borger og bibliotek. En tillid som biblioteket ønsker at opdyrke for at få en tættere relation til kommunens borgere.

Profilens særlige målgruppe er borgere, der klarer sig selv og som eksempelvis har sene arbejdstider, der gør det vanskeligt at nå at komme på biblioteket i den betjente åbningstid. Eller borgere, som lige mangler en god bog til aftenlæsningen eller har lyst til at tage familien med hen og hygge sig på biblioteket en aftenstund eller om søndagen.

Aktiviteter og særlige tilbud

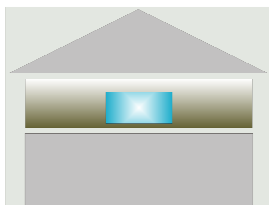
Det åbne Bibliotek indbyder til udvidet benyttelse af bibliotekets lokaler, både i og uden for den betjente åbningstid. Lokalerne vil i udvidet grad kunne benyttes af eksempelvis studiegrupper og studerende, litteratur- og læsekredse og vil kunne danne baggrund for øget mulighed for undervisning af borgerne i samarbejde med foreninger, oplysningsforbund, banker, it-virksomheder, SKAT m.fl.

Desuden påtænkes en række særlige tilbud – f.eks. "Book en bibliotekar", lyrikcafé, workshops i både børne- og voksenafdelingen og ansættelse af juniormedarbejdere, som kan være igangsættere på børnebiblioteket til fx spil og lign.

Fredensborg Bibliotek er åben for tanken om et udvidet samarbejde med byens turistinformation, hvor et særligt område i biblioteket evt. kan stilles til rådighed for den nuværende turistmedarbejder, når pavillonen ved Slottet er lukket i vinterhalvåret.

Indretning af det fysiske bibliotek

Bibliotekets brugervenlighed får en helt ny nødvendighed, når borgerne skal betjene sig selv. Enkel og indbydende indretning med tydelig skiltning og brugervenlig opstilling af materialer og plads til ophold er derfor i fokus. Der vil eksempelvis blive arbejdet på at inddеле biblioteket i zoner, som giver mulighed for forskellige typer af aktiviteter. Og der vil blive arbejdet med en digital formidling, som sikrer sammenhængskraft mellem forskellige formidlingsplatforme og det fysiske rum. Infoskærme til touch søgninger, som viser, hvor materialet befinder sig i rummet kan være et eksempel på dette.



3.2 Nivå Biblioteks profil: Familie og Integration

Formålet med at sætte særlig fokus på familie og integration på Nivå Bibliotek er at fremtidssikre Fredensborg Bibliotekernes samlede tilbud til kommunens familier og etniske borgere, som primært benytter Nivå Bibliotek.

Det er nødvendigt, at bibliotekerne omstiller sig til at imødekomme, at befolkningssammensætningen i Danmark ændrer sig i disse år. Danmark vil blive mere mangfoldigt både kulturelt og livsstilsmæssigt, og det vil få betydning for fremtidens biblioteker som arbejdsplads og i forhold til borgerne. Derfor vil biblioteket skærpe blikket for, hvordan mangfoldigheden bruges innovativt i bibliotekssammenhæng.

Nivå Bibliotek vil skabe og facilitere oplevelser og formidling, som støtter op om familien i alle faser ved at fokusere på det gode liv og bygge bro mellem generationer, familier og kulturer.

Biblioteket vil tænke i fællesskaber og relationer frem for individ. Et eksempel kan være, at der sættes på at lave arrangementer for mor og barn, far og barn, bedsteforældre og børnebørn, søskende aktiviteter, "tag din ven med", fætter-kusine arrangement, tag din nabo med, spil Wii med/mod din nabo, familiespillelørdag osv.

I forhold til profilens integrationsfokus vil biblioteket udnytte sin nuværende succes med at nå en stor gruppe borgere, som fravælger mange andre kommunale tilbud. Inklusion og mangfoldighed er grundværdier i denne sammenhæng, og biblioteket vil udnytte sin status som værdineutralt fristed i borgernes bevidsthed til at medvirke til at bygge bro på nye måder.

Aktiviteter og særlige tilbud

Biblioteket planlægger at etablere en lektiecafé, hvilket er efterspurgt af borgerne. Desuden søges midler hos Styrelsen for Bibliotek og Medier til at udvikle et medborgercenter, som vil styrke bibliotekets medansvar i forhold til demokratisk, videnskabelig og kulturel dannelse. Et medborgercenter er et uformelt rådgivnings-, lærings- og aktivitetscenter, som ikke kræver medlemskab eller registrering, og som særligt henvender sig til socialt udsatte borgere. Medborgercenteret kan eksempelvis tilbyde unge- og jobrådgivning, lektiehjælp, hjælp til at forstå breve fra kommunen, m.m. I en sådan sammenhæng kan eks. Nivå Nu og Kokkedal på vej være relevante samarbejdspartnere.

Biblioteket vil udnytte funktionen af mødested til eksempelvis at tilbyde etniske/dansk-etniske mødregrupper i samarbejde med sundhedsplejersker, give rum til grupper af etniske børn og unge, som ikke benytter klubber og foreninger, og til at yde støtte til uddannelsessvage borgere og borgere med læse/skrivevanskeligheder.

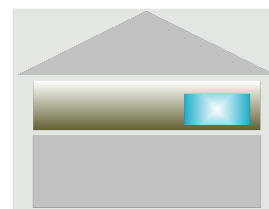
Indretning af det fysiske bibliotek

I biblioteket indrettes en særlig familieafdeling med gode opholdsmuligheder for børn og voksne, og en udfordrende, inspirerende indretning, gerne med overraskende elementer, som støtter op om familien i alle faser. Bibliotekets familieafdeling vil arbejde med interesseopdelinger af materialet ved eksempelvis at integrere materialer på tværs nye måder. Dette er et opgør med den traditionelle opstilling af materialerne.

Med særlig henblik på at understøtte tosprogede børn vægtes ligeledes sprogstimulerende tiltag i småbørnsafdelingen, og læseinspirerende indretning for større børn med inddragelse af it.

3.3 Humlebæk biblioteks profil: it, medier og kulturhus

Fredensborg Bibliotekerne har en væsentlig udfordring i forhold til den digitale tidsalder. Biblioteket skal være på forkant med at tilbyde og formidle nye it- og medietrends, og ved at opdyrke en digital spidskompetence på Humlebæk Bibliotek kan Fredensborg Bibliotekerne samlet set opnå et kvalitetsløft. Efter superbrugerprincippet fokuseres på udviklingen af kompetencer ift. håndtering af digitale medier og it - både hardware og software.



Biblioteket vil arbejde med at understøtte borgernes behov for at navigere i den digitale tidsalder ved at bygge videre på de tiltag for it-læring, som der med flere centrale tiltag er lagt op til gennem de seneste år (f.eks. Borger.dk, Lær mere om it og introduktion til Digital Signatur). I praksis sker dette både ved bibliotekets selvstændige, aktive medvirken og ved indgåelse af partnerskaber med eksempelvis oplysningsforbund samt ved indsats af mere uformel karakter.

Humlebæk Bibliotek varetager i dag en væsentlig rolle i forhold til at formidle lokaler til foreninger, m.m. Formålet med at fokusere på Kulturhusfunktionen er at skabe en proaktiv kulturhusfunktion i nærområdet, så borgernes udtalte behov for et kulturelt være- og samlingssted tilgodeses med biblioteket som fysisk ankerpunkt i det lokale kulturhusarbejde. En udfordring vil være at åbne for aktiviteter, der kan inspirere til kreativitet og innovation. Ikke kun fordi vi i fremtidens samfund skal have noget at leve af, men også fordi vi skal have noget at leve for. Det kan biblioteket bidrage med gennem læring, oplevelse, engagerende møder og muligheder for at udtrykke sig kreativt. Disse ting kan ikke ses isolerede og hver for sig, men som overlappende funktioner, der spiller sammen i bibliotekets rum - både fysisk og virtuelt.

Aktiviteter og særlige tilbud

Humlebæk Bibliotek vil bl.a. stå for at videreudvikle den interne og eksterne læring på it- og medieområdet og fokusere på at profilere de digitale tilbud, som biblioteket stiller til rådighed for borgerne.

Humlebæk Bibliotek indretter et it-værksted – en såkaldt "it-legestue" for alle aldersgrupper - hvorfra bl.a. it-undervisning af borgere og personale kan foregå. Der arbejdes også for, at forskellige interessenter kan benytte it-værkstedet uden for bibliotekets åbningstid. Herunder arbejdes med etablering af et partnerskab med ungdomsklubben, som flytter ind ved siden af biblioteket i 2010, ligesom foreninger og ngo'er kan være mulige brugere af it-værkstedet og biblioteksrummet i øvrigt.

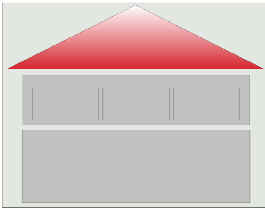
Biblioteket deltager i mere udadrettede aktiviteter som f.eks. Mølle dagen og andre messer med henblik på at knytte nye netværksforbindelser.

Biblioteket ser gerne et udbygget samarbejde med SKAT, Borgerservice og Jobcenter, hvor der dagligt ses et stort sammenfald i kundekredsen. – Værktøjer i denne forbindelse kunne fint være opstillede digitale søgemuligheder f.eks. i Rådhusets foyer.

Indretning af det fysiske bibliotek

Humlebæk Bibliotek indrettes med et betydeligt antal pc'er i nær tilknytning til udlånsmaterialerne. Pc'erne anvendes både som infoskærme til aktuelle nyheder og som egentlige søgemaskiner.

Der flyttes om i biblioteket for at muliggøre nyopstilling af materialer, indretning af oplevelseszoner samt frigøre plads til indretning af it-værksted som nævnt ovenfor (50-60 m²).



4. 24/7: Det digitale Bibliotek

'Bibliotekerne skal udfylde rollen som central samfundsinstitution i den digitale tidsalder, og tilbuddene skal afspejle det omgivende samfund, hvor nye teknologiske medier sætter nye standarder for borgernes forbrugsmønstre og ønsker. Dette kræver bl.a., at biblioteket sikrer en øget og mere fleksibel tilgængelighed til sine tjenester og materialer.' (Fremtidens bibliotek –

handlingsplan, 2009)

”Det digitale bibliotek 24/7” understreger, at digitaliseringen giver borgerne adgang til bibliotekets tjenester døgnet rundt alle ugens dage. Og ikke nok med at digitaliseringen skaber nye muligheder for at benytte bibliotekets tilbud via det virtuelle rum. Digitaliseringen øger også muligheden for at benytte det fysiske bibliotek uden for den normale åbningstid via mere selvbetjening.

Biblioteket vil arbejde på en strategi for Fredensborg Bibliotekernes digitale satsning, som skal hænge sammen med kommunens digitaliseringsstrategi. Forudsætningen for i fremtiden at kunne imødekomme brugernes ønsker om flere materialer er nemlig, at formidlingen og omfanget af de digitale materialer bliver mere synlige for brugerne. Under hatten Det digitale bibliotek 24/7 arbejder Fredensborg Bibliotekerne derfor med udvikling, markedsføring og udbredelse af de digitale tilbud. Desuden arbejdes der for at sikre sammenhængskraften mellem det digitale og det fysiske bibliotek. Der fokuseres bl.a. på at højne personalets fortrolighed med bibliotekernes mange digitale tilbud, ligesom opkvalificering af it-svage borgere er i fokus. Et konkret indsatsområde er at lave en enklere hjemmeside med nem søgeflade med Google-modellen som forbillede: I fremtiden vil en søgning i Fredensborg Bibliotekernes katalog vise fysiske og digitale materialer under ét for at synliggøre de digitale muligheder og øge antallet af downloads (kaldet downlån). Flere borgere vil i fremtiden vælge downlån og dermed undgå den ventetid, som kan forekomme, når materialer reserveres til afhentning i fysisk form. Eksempelvis vil indkøb af cd'er blive udfaset i takt med, at Netmusik vinder indpas. Tjenesten Netmusik er verdens største service for online lån af musik med mere end 3 mio. musiknumre og 250.000 album, og tjenesten sikrer dermed direkte downlån af et væsentligt større udbud af musik, end bibliotekerne har mulighed for at købe i fysisk form.

Det digitale bibliotek 24/7 er godt på vej:

- Allerede i dag tilbyder biblioteket en vifte af digitale tjenester til gratis download, bl.a. Netmusik, Netydbog og Filmstriben (download af film)
- Af nuværende nationale digitale tilbud kan eksempelvis nævnes Biblioteksvagten.dk, litteratursiden.dk, Pallesgavebod.dk - en ny børneportal samt lektiecafé online
- Alle 3 biblioteker tilbyder gratis trådløst netværk til borgere, der medbringer egen bærbar pc
- Biblioteket tilbyder gratis e-mail- og sms-services til reservationsmeddelelser, afleveringsvarsler og hjemkaldelser
- I foråret 2010 har alle 3 biblioteker passeret en digital milepæl ved at have indført digital håndtering af alt materiale med mikrochips. Dette sikrer brugervenlig selvbetjening og tyverisikring af alt materiale. Teknologien muliggør eksempelvis også at udvide borgernes adgang til bibliotekerne uden for den normale (betjente) åbningstid
- Folkebibliotekerne i Danmark har et nationalt lånesamarbejde, og på bibliotek.dk kan alle borgere i dag reservere materiale fra et vilkårligt dansk bibliotek til afhentning på deres lokale bibliotek. Der arbejdes intensivt med at udvide denne service til en fælles digital formidlingsplatform, som tilbyder digitale medier som film, spil, musik og litteratur. I den sammenhæng fokuseres også på digitalisering af kulturarven, hvilket i dag varetages af lokalhistorisk arkiv.

For at imødekomme fremtidens brugere vil der blive eksperimenteret med nye tilbud, arrangements- og formidlingsformer, ligesom digitale tilbud gradvist erstatter dele af de fysiske materialer. Internetboghandlen Amazons e-bogslæser Kindle og Apples' I-PAD er blandt forbillederne og inden længe kan også Gyldendal tilbyde deres egen e-bogslæser. Denne type eksperimenter er oplagte at afprøve på Humlebæk Bibliotek, som vil opdyrke it og mediehåndtering som spidskompetence.

5. Budget

5.1 Udmøntning af besparelse

I forbindelse med den samlede budgetvedtagelse i oktober 2009 besluttede Byrådet, at der i perioden 2010 – 2013 skal spares 2,5 mio. kr. på bibliotekernes ramme. Denne reduktion skal bl.a. findes ved personalereduktion svarende til ca. 5 årsværk. Dertil kommer servicetilpasning f.eks. reduktion af den betjente åbningstid på Nivå Bibliotek med 6 timer, således at der fra 1.1.2011 er betjening 30 timer ugentligt i hvert bibliotek. I stedet fokuseres på øget tilgængelighed ved selvbetjening.

Der opereres tillige med en omprioriteringspulje på 1.3 mio. kr. i perioden for at give mulighed for fortsat udvikling af bibliotekerne. Bemandingen i de betjente åbningstimer bliver reduceret, så der i perioder kan forekomme kø, ligesom det ikke i alle betjente timer er muligt at få lige så grundig vejledning, hjælp til eksamensopgaver m.m.

Hvad angår organisationsudviklingen vil bibliotekerne fokusere på centralisering, rationalisering og effektivisering af de interne strukturer. Dette vil bl.a. ske ved LEAN og bedre udnyttelse af de digitale muligheder. Eksempelvis kan en reduceret kørsel til institutioner og "bogen-kommer"-lånere blive nødvendig. Endelig er det planen, at alle indkøbsprocedurer bl.a. indkøb af bøger, musik, film m.m. effektiviseres i perioden evt. ved at indgå samarbejder med andre af regionens biblioteker.

Således kan bibliotekerne med en så effektiv organisation som muligt sikre mest mulig tid til borgerrettede opgaver og dermed fortsat yde en god service, trods budgetreduktionerne.

	2010	2011	2012	2013
Budgetreduktion pr. år	-970.000	-1.000.000	-500.000	0
Nettobudget efter vedtagelse oktober 2009	24.544.000	23.544.000	23.044.000	23.044.000
Budgettilpasninger				
Personalereduktion i forbindelse med besparelser	-480.000	-1.000.000	-500.000	0
Midler til ny biblioteksmodel, finansieret ved personalereduktion		-200.000	0	0
Servicetilpasning & effektivisering (Budgetforbedring se tabel 1)	-325.000	-400.000	-400.000	-400.000
Sum	-805.000	-1.600.000	-900.000	-400.000
Balance i forhold til budgetreduktion	-165.000	600.000	400.000	400.000
Overførte midler jvf. styringsprincipper (+/-)	165.000		-150.000	-150.000
Omprioriteringspulje (Investeringer se tabel 2)	0	-750.000	-400.000	-150.000
Sum budgetteret over/underskud	0	-150.000	-150.000	100.000

Ovenstående tabel viser, hvorledes bibliotekerne frem til 2013 effektuerer den vedtagne reduktion ved personalereduktion og servicetilpasning samt frigør i alt 1.3 mio. kr. til implementering af den nye biblioteksmodel.

Nedenfor vises hvilke konkrete servicetilpasninger og investeringer, der vil finde sted i perioden.

Tabel 1 - Servicetilpasninger				
Materialeindkøb	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
Kompetenceudvikling	-75.000			
Reduktion, arrangementskonto	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Øgede indtægter v. gebyrforhøjelser		-80.000	-80.000	-80.000
Øvrige driftsbesparelser	-130.000	-200.000	-200.000	-200.000
Sum servicetilpasninger	-325.000	-400.000	-400.000	-400.000

Tabel 2 - Omprioriteringspulje - investeringer				
IT-værksted Humlebæk		150.000		
Profilbiblioteker		200.000	300.000	100.000
IT-opgradering		100.000	50.000	50.000
Kompetenceudvikling		50.000	50.000	
Selvbetjent bibliotek, Fredensborg		250.000		
Sum		750.000	400.000	150.000

6. Proces- og tidsplan for implementering

2010:		Budget for investeringer
5. maj	Kultur- og Turismeudvalget sender Biblioteksmodel i høring	
7-21. maj	Høring hos foreninger, interessegrupper, borgere, m.fl.	
21. maj	Høringsfrist	
9. juni	Kultur- og Turismeudvalg indstiller biblioteksmodel til vedtagelse hos Økonomiudvalget og Byrådet	
14. juni	Økonomiudvalget indstiller biblioteksmodel	
21. juni	Byrådet vedtager ny biblioteksmodel	
juli	1. etape af besparelser og personalereduktion udmøntes	
Efterår	Interne strukturer gennemgås ved LEAN-metode, herunder centraliseres materialeindkøb, m.m.	
	Bibliotekernes tekniske afdelinger sammenlægges på Nivå Bibliotek	
	Digitaliseringsstrategi for biblioteket udvikles	
	Udvikling af personalets it-kompetencer	
	Der arbejdes med at indgå nye forpligtende partnerskaber	
	Indretning ændres på Humlebæk Bibliotek for at frigøre plads til it-værksted	
2011:		
Januar	Nye åbningstider effektueres på alle tre biblioteker	
	"Det åbne bibliotek", selvbetjent med chipnøgledgang åbner på Fredensborg Bibliotek, i alt 72 timers ugentlig åbningstid	250.000,-
	Humlebæk profilbibliotek indrettes for at frigøre plads til it-værksted	
	It-værksted åbner på Humlebæk bibliotek	150.000,-
	Lektiecafé implementeres i Nivå Bibliotek	
april	Profilbibliotek indrettes på Nivå Bibliotek	200.000,-
	Ny struktur for bibliotekarisk vejledning implementeres	
efterår	Plan for kompetenceudvikling af personalet foreligger	
	Generel it opgradering	100.000,-
	Fortsat udvikling af personalets it-kompetencer samt kompetencer i øvrigt	50.000,-
2012:		
	Kompetenceudvikling af personalet	50.000,-
	Fortsat profilindretning af Nivå Bibliotek	100.000,-
	Fortsat profilindretning på Humlebæk bibliotek	100.000,-
	Profilbibliotek udvikles på Fredensborg Bibliotek på baggrund af første års erfaringer med "Det åbne bibliotek"	100.000,-
	It-opgradering i Nivå og Fredensborg	100.000,-
2013:		
	Fortsat profilindretning på Humlebæk bibliotek	100.000,-
	Fortsat it-opgradering	50.000,-
	I alt	1.300.000,-

7. Tilkøbsydelse: Bibliotekstilbud i Kokkedal

Der har gennem en række år været et ønske om et bibliotekstilbud i Kokkedal senest i sammenhæng med planerne om Byens Hus. Følgende forslag, som ikke finansieres af bibliotekernes budget, men er en tilkøbsydelse, kan muligvis imødekomme nogle af ønskerne.

I forbindelse med biblioteksstrukturen har Kultur- og Turismeudvalget drøftet, hvorledes det kan være muligt at tilbyde Kokkedals borgere et møde med kommunens folkebiblioteker lokalt i nærområdet.

Da det ikke ligger i kommissoriet om model for ny biblioteksstruktur at foreslå en egentlig filial er et samarbejde med nogle af bydelens øvrige aktører nærliggende. Eksempelvis kan man etablere "en Biblioteksstation/info-punkt" med mulighed for at tilbyde adgang til at udlåne og aflevere materialer samt få bibliotekarisk rådgivning i mindre omfang i f.eks. Kvarterhuset, i Egedalsvænge hos "Kokkedal på vej" eller på Egedalsskolen.

Ud fra en faglig vurdering skønnes det, at Egedalsskolen er det mest velegnede sted, da det er en kommunal institution med gode adgangsforhold, centralt beliggende i bydelen, og mange borgere har i forvejen deres gang på skolen. Desuden samarbejder folkebibliotekerne og skolebibliotekerne allerede om indkøb og skolebiblioteks-it. Skolen vil derfor være en naturlig samarbejdspartner, men det forhindrer ikke et samarbejde med øvrige kulturelle aktører i Kokkedal, blot med udgangspunkt fra Egedalsskolen.

Uanset hvor et evt. mindre bibliotekstilbud etableres, foreslås det, at tilbuddet indeholder en mindre samling af bøger, musik, film m.m. til udlån, ligesom en mindre samling af relevante aviser og tidsskifter anses for at være et relevant tilbud. Det foreslås, at der ansættes personale 20 timer/uge, som varetager en åbningstid på ca. 10 timer ugentligt (én dag kl. 11-16 og en dag kl. 14-19). Resten af tiden benyttes dels til lokalt samarbejde med skolebiblioteket ligesom det giver mulighed for at dyrke og videreudvikle bibliotekets funktion som et af de lokale omdrejningspunkter for kultur og viden ved at indgå i partnerskaber med bl.a. foreninger, aftenskoler, og andre kulturelle aktører, som kan skabe værdi for bydelens borgere.

Når skolebiblioteket har åbent er det måske med tiden endda muligt for borgere at betjene sig selv i den lille folkebibliotekssamling og benytte selvbetjeningsmaskinen.

Anlægsudgiften til at etablere et tilbud i Kokkedal forventes at blive ca. 200.000 kr. med et årligt driftsbudget på ca. 400.000 kr.

I dag betaler Fredensborg Bibliotekerne en mellemkommunal udligning årligt på ca. 220.000 kr. til Hørsholm Kommune for Fredensborg borgeres benyttelse af Hørsholm Bibliotek. Om denne udgift til mellemkommunal udligning kan blive reduceret ved et lokalt tilbud vides ikke på forhånd, da betaling sker på baggrund af det forrige års aktiviteter.

Hvis det vedtages, at Egedalsskolen er en løsning og Byrådet beslutter at tilkøbe ydelsen, er det nødvendigt i 2011 at udarbejde et konkret projekt for udmøntning og implementering med henblik på at etablere bibliotekstilbuddet fra 1.1.2012.

Budget for bibliotekstilbud i Kokkedal pr. 1.1.2012		
	Anlæg	Drift
Selvbetjeningsautomat		47.000 -
Reservationsvogn		25.000 -
Personale		300.000
Materialer	35.000	25.000
Aktiviteter		10.000
Inventar (borde, stole, reol, lamper m.m.)	50.000	-
It-udstyr (pc'er, printer, chipudstyr m.m.)	50.000	-
(Til såvel administrativ som publikumsbrug)		-
It-drift, licenser til bibliotekssystem	5.000	10.000
Rengøring samt pedel på skolen		Kendes endnu ikke?
I alt anlæg og drift	212.000	345.000

Fredensborg Bibliotekerne
Maj 2010



FREDENSBORG
KOMMUNE

